

# **Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Hervormde Gemeente Vreeswijk te Nieuwegein-Zuid**

## **Woord vooraf**

In zijn vergadering van 3 maart 2004 aanvaardde de kerkenraad van de Hervormde gemeente Vreeswijk het document Meegaan en trouw blijven –Motivatie voor de Plaatselijke regeling als bedoeld in Ordinantie 4-7-1 en Ordinantie 4-8-5 t/m 7 van de Kerkorde PKN– 1 mei 2004.

Aan het visiedocument "Meegaan en trouw blijven" voegden wij toe de notitie "Verbonden met het gereformeerd belijden" die de Generale Synode van de Nederlandse Hervormde Kerk op 9 mei 2003 aanvaardde.

Onderstaande "Plaatselijke regeling" behelst de concretisering van dit visiedocument en is besproken op een daartoe belegde gemeenteavond op 16 juni 2005 en is daarna op enkele onderdelen aangepast.

## **Inhoud**

1. Naamgeving
  2. Samenstelling van de kerkenraad
  - 3.1. Verkiezing van ambtsdragers algemeen
  - 3.2. Verkiezing van ouderlingen en diakenen
  - 3.3. Verkiezing van predikanten
  4. De werkwijze van de kerkenraad
  5. De kerkdiensten
  - 6.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden–college van kerkrentmeesters
  - 6.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden–college van diakenen
  - 6.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden–begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster
  7. Overige bepalingen
- Ondertekening

## **Vaststelling**

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld door de kerkenraad op 8 september 2005 en is vanaf deze datum geldig. Op 2 februari 2006 zijn op voorstel van het breed moderamen van de classicale vergadering hierin enkele kleine wijzigingen verwerkt.

### **Artikel 1. Naamgeving**

#### **1.**

De gemeente zet na de vereniging van kerken van 1 mei 2004 haar zelfstandige bestaan in de Protestantse Kerk in Nederland voort onder de naam Hervormde gemeente Vreeswijk te Nieuwegein-Zuid.

### **Artikel 2. Samenstelling van de kerkenraad**

#### **2.1 Ouderlingen met een bepaalde opdracht**

De gemeente kent, naast de wijkouderlingen, een aantal ouderlingen aan wie een bepaalde taak of opdracht is toevertrouwd, gericht op het jeugdwerk, evangelisatie, gemeente-opbouw en het pastoraat onder varenden.

## **2.2 Vaste adviseurs**

De kerkelijk werkers, die in dienst zijn van de gemeente, nemen als adviseur deel aan de kerkenraadsvergadering, vooral met het oog op de bespreking ter zake van hun arbeidsveld.

### **Artikel 3.1 Verkiezing van ambtsdragers - algemeen**

#### **3.1.1 Actief en passief kiesrecht**

- a. Alleen de belijdende leden hebben het actief en passief kiesrecht.
- b. Gastleden als bedoeld in Ordinantie 2-3 hebben het actief kiesrecht wanneer zij belijdenis hebben gedaan in één van de daar bedoelde kerken.

#### **3.1.2 Regels voor het stemmen**

- a. De stemming geschiedt schriftelijk.
- b. Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.
- c. Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.
- d. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

### **Artikel 3.2 Verkiezing van ouderlingen en diakenen**

#### **3.2.1**

De reguliere verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt plaats in de maand mei of juni.

#### **3.2.2**

De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, zoals bedoeld in Ordinantie 3-6-3, wordt tenminste vier weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan. De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste twee weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

#### **3.2.3**

Ouderlingen, diakenen en ouderlingen-kerkrentmeester worden gekozen tijdens een vergadering van stemgerechtigde leden.

#### **3.2.4**

De kerkenraad kan met inachtneming van de bepalingen uit Ordinantie 3-6 voor ouderlingen met een bepaalde opdracht per functie een afzonderlijke verkiezingslijst aan de gemeente voorleggen.

#### **3.2.5**

De reguliere ambtstermijnen van ouderlingen en diakenen vangen aan en eindigen op 1 juli.

### **Artikel 3.3 Verkiezing van predikanten**

#### **3.3.1**

De beroepingscommissie wordt door de kerkenraad benoemd en bestaat uit vijf leden van wie er drie lid zijn van de kerkenraad en wel een ouderling, een diaken en een ouderling-

kerkrentmeester en twee belijdende leden van de gemeente, die geen deel uitmaken van de kerkenraad.

### **3.3.2**

De voorzitter van de beroepingscommissie wordt door de kerkenraad uit de drie leden van de kerkenraad in functie benoemd.

### **3.3.3**

De kerkenraad, gehoord hebbende de bevindingen van de beroepingscommissie, stelt aan de gemeente één kandidaat ter verkiezing voor.

### **3.3.4**

De gemeente verkiest een predikant volgens het bepaalde in Ordinantie 3-4-6.

### **3.3.5**

De uitnodiging aan de gemeente om te stemmen wordt door de kerkenraad gedaan, tenminste 10 dagen voordat de verkiezing zal plaats vinden.

## **Artikel 4 De werkwijze van de kerkenraad**

### **4.1.1**

Overeenkomstig het bepaalde in Ordinantie 4-8-1 komt de kerkenraad ten minste zes keer per jaar bijeen.

### **4.1.2**

De vergaderingen van de kerkenraad worden tenminste acht dagen van te voren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

### **4.1.3**

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

### **4.2.1**

De in Ordinantie 4-8-2. genoemde jaarlijkse verkiezing van het moderamen geschiedt in de eerste kerkenraadsvergadering in augustus of september bij het begin van het nieuwe winterseizoen.

### **4.2.2**

In de vergadering genoemd in artikel 4.2.1 worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen.

### **4.3.1**

Het college van predikant(en) en ouderlingen vergadert drie maal per jaar als ouderlingenberaad vanwege de kerkenraad en ten dienste van het pastoraat in de gemeente en de opbouw van de gemeente.

### **4.3.2**

Het pastoraat in de gemeente wordt behartigd door het college van predikant(en) en

ouderlingen in samenwerking met bezoekbroeders en – zusters volgens het beleidplan voor het pastoraat.

#### **4.3.3**

De predikant(en) is / zijn verantwoordelijk voor de toerusting van de ouderlingen en van andere leden van de gemeente die een taak of gave in het pastoraat hebben.

#### **4.4.1**

De kerkenraad laat zich in zijn arbeid bijstaan door de navolgende commissies van bijstand:

- Evangelisatiecommissie
- Zendingscommissie
- Jeugdraad
- Commissie bijzondere diensten

Deze commissies werken volgens de door de kerkenraad vastgestelde instructie.

#### **4.4.2**

Onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad draagt de communicatiecommissie zorg voor schriftelijke en digitale nieuwsvoorziening en communicatie.

#### **4.5**

De organen van de gemeente die volgens Ordinantie 4-8-5 deelnemen aan het overleg over het beleidsplan zijn de commissies van bijstand genoemd in artikel 4.4.1.

#### **4.6**

De kerkenraad kan besluiten gemeenteleden of andere belanghebbenden als toehoorder tot een bepaalde vergadering of tot een gedeelte daarvan toe te laten.

#### **4.7**

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft, dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort, belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt

- aangekondigd in het weekbericht en/of het kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en
- afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

#### **4.8**

Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ordinantie 11-2-7 sub g.

#### **4.9**

De kerkenraad stelt in samenwerking met de Protestantse gemeente “De Rank” in Nieuwegein-Zuid een commissie in die nieuw-ingekomenen benadert met de vraag tot welke gemeente zij wensen te behoren.

## Artikel 5 De kerkdiensten

### 5.1

De kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de Dorpskerk en/of De Voorhof.

### 5.2.1

Namens het ouderlingenberaad is er voorafgaand aan iedere doopbediening een gesprek (of zijn er meerdere gesprekken) met de doopouder(s). In deze gesprekken wordt de doopouder(s) gewezen op hun verantwoordelijkheid bij de geloofsopvoeding die in het doen van Openbare Geloofsbelijdenis bevestigd is of alsnog bevestigd zal worden.

### 5.2.2

Opneming van doopouders onder de belijdende leden van de gemeente kan in een doopdienst alleen plaats vinden na het afleggen van de Openbare Geloofsbelijdenis en nadat daartoe bestemd geloofsonderwijs is gevolgd.

### 5.3.1

Het heilig Avondmaal wordt op vijf zondagen per jaar gevierd. De kerkenraad bepaalt in welke diensten de vieringen plaatsvinden.

### 5.3.2

Op de zondag voorafgaand aan een eredienst van de gemeente waarin het heilig Avondmaal wordt gevierd, wordt een dienst van voorbereiding gehouden, met gebruikmaking van een daartoe bestemde orde van dienst.

### 5.3.3

Tot de deelname aan het avondmaal worden alleen belijdende leden toegelaten.

### 5.4.1

Alleen burgerlijk gesloten huwelijken tussen man en vrouw worden ingezegend.

### 5.4.2

De in Ordinantie 5-4 bedoelde levensverbintenissen worden niet gezegend om recht te doen aan de Schrift die de heiligheid en de uniciteit van het huwelijk tussen man en vrouw verkondigt in betrekking tot de verhouding van Christus en zijn gemeente. Deze beperking houdt geen veroordeling in op grond van enige geaardheid, getuige het feit dat alle leden van de gemeente aan het eind van elke eredienst dezelfde zegen ontvangen.

### 5.5

De vormgeving en liturgie van de erediensten is in overeenstemming met het beleid dat door de kerkenraad terzake is vastgesteld. Regelingen door de generale synode ter zake van de bijbelvertaling, het psalm- en gezangboek en het dienstboek met orden van dienst, kunnen niet treden in de rechten van de kerkenraad daaromtrent.

## Artikel 6.1 De vermogensrechtelijke aangelegenheden-college van kerkrentmeesters

### 6.1.1

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van 10.000 euro per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

### **6.1.2**

Tijdens de collegevergadering in de maand augustus of september wijst het college de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aan.

#### **Artikel 6.2 De vermogensrechtelijke aangelegenheden–college van diakenen**

### **6.2.1**

Het college van diakenen wijst uit zijn midden een administrerend diaken aan, die belast wordt met de boekhouding van het college of wijst daarvoor een administrateur aan. Bij keuze voor een administrateur woont deze de vergaderingen van het college bij en heeft daarin een adviserende stem. Op de administrateur is het bepaalde in Ordinantie 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

### **6.2.2**

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van 5.000 euro per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

### **6.2.3**

Tijdens de collegevergadering in de maand augustus of september wijst het college de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aan.

#### **Artikel 6.3 De vermogensrechtelijke aangelegenheden–begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster**

### **6.3.1**

Voor de vaststelling, dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd in het weekbericht en/of het kerkblad. De volledige stukken zullen gedurende een week ter inzage worden gelegd voor de leden van de gemeente. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld waar de stukken ter inzage zullen liggen. Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van ter inzage legging worden gestuurd aan de scriba van de kerkenraad.

### **6.3.2**

De kerkenraad stelt jaarlijks het collecterooster vast op basis van een voorstel dat de colleges van diakenen en kerkrentmeesters in gezamenlijk overleg hebben voorbereid.

#### **Artikel 7 Overige bepalingen**

## 7.1

Gezien het beleid zoals dat is vastgelegd in het visiedocument Meegaan en trouw blijven beogen wij als zelfstandige Hervormde gemeente voor het gehele gebied van Nieuwegein-Zuid voort te bestaan.

## 7.2

De in Ordinantie 2-11-5 bedoelde samenwerking en informatie-uitwisseling met de Protestantse gemeente “De Rank”, wordt bepaald door het door de kerkenraad vastgestelde en voorgestane beleid.

### Ondertekening

Aldus te Nieuwegein vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van 8 september 2005

Ds. C.N. van Dis, preses

H. Harkema, scriba